



Some important dates: (dates are subject to change)

Student Store open for purchases (avoid the lines – buy online and bring your receipt to check-in)	Wed-Fri, August 3-5, 2016	9:00 a.m. – 2:00 p.m.
	Mon-Fri, August 8-12, 2016	9:00 a.m. – 12:00 p.m.
	Mon-Tues, August 15-16, 2016	9:00 a.m. – 2:00 p.m.
• Senior 2016-17 Check In*	Tuesday, August 9, 2016	9:00 a.m. – noon †
• Junior 2016-17 Check In *	Wednesday, August 10, 2016	9:00 a.m. – noon †
• Sophomore 2016-17 Check In *	Thursday, August 11, 2016	9:00 a.m. – noon †
• All Community High Students, MHS Freshman 2016-17 & Club Fair*	Friday, August 12, 2016	9:00 a.m. – noon †
• First Day of School*	Wednesday, August 17, 2016	7:00 a.m. – 3:00 p.m.

**Students must be physically present for check-in
Parents may not check in or pick up a schedule for a student**

† We will shut down “check in” promptly at noon every day. Please make sure you are here by 11:30 a.m. in order to complete the process by noon. Students who cannot attend their assigned “check in” day will need to wait to check in and pick their schedule and books on the first day of school.

*Numerous volunteers are needed for these events. Please contact the the PTSA at ptsa.moorparkhigh@gmail.com for details or to volunteer. Juniors and Seniors are needed to help with book distribution in the library August 9-12. This is a great way to earn community service hours.

Some important information you should know:

- **ASB Cards** may be purchased at the Student Store. The ASB card allows free entrance to all home athletic events except CIF playoff games, and discounts in the student store and on all ASB activities (dances, grad night, etc.), a potential savings of over \$250.00.
- **Attendance** – All absences MUST be cleared through the attendance office (805-531-6444) within 48 hours or become truanancies and cannot be changed. See Quick Attendance Procedures on website for more details.
- **Check In** – **Student must be present** and will be able to pick up their full schedule of classes, as well as make needed changes, purchase school materials, get picture taken and ID printed, and pick up textbooks. Students will **NOT** be allowed to proceed with check-in without the mandatory forms on file or submitted at check in. (see packet instruction letter)
- **Extracurricular Activities** – Students MUST maintain a 2.0 GPA during each quarter in addition to other criteria to be eligible for extracurricular activities. See MHS Counseling Handbook & Course Directory or the school website for more details.
- **ID Cards** - Students **MUST** carry their MHS ID Cards **at all times on campus and at school events**. ID photos will be taken during August check-in for all students. Initial ID Cards are given to students free of charge. Replacement ID cards due to lost cards, student initiated changes in schedules or late lunch pass applications cost \$5.00 at the Student Store.
- **Locker** assignments are given during the August check-in. Locker usage is optional. MHS and MUSD are **NOT RESPONSIBLE** for theft or vandalism to locker or contents. No personal locks are allowed on lockers – all locks must be registered and rented from the Student Store.

Fechas/eventos importantes: (sujetos a cambios)

La tienda estudiantil estará abierta para sus compras (Para evitar largas líneas - haga sus compras por internet antes de la fecha de registraci3n.	Lunes a viernes, agosto 3-5, 2016	9:00 a.m. - 12:00p.m. †
	Lunes a viernes, agosto 8-12, 2016	9:00 a.m. - 12:00p.m. †
	Lunes a viernes, agosto 15-16, 2016	9:00 a.m. - 2:00p.m. †
• Registraci3n de 12º grado 2016-17 *	martes, 9 de agosto del 2016	9:00 a.m. – 12:00 p.m. †
• Registraci3n de 11º grado 2016-17 *	mi3rcoles, 10 de agosto del 2016	9:00 a.m. – 12:00 p.m. †
• Registraci3n de 10º grado 2016-17 *	jueves, 11 de agosto del 2016	9:00 a.m. – 12:00 p.m. †
• Registraci3n de estudiantes de la Comunidad, MHS 9º grado 2016-17 y feria de clubs*	viernes, 12 de agosto del 2016	9:00 a.m. – 12:00 p.m.
• Primer d3a de clases*	mi3rcoles, 17 de agosto del 2016	7:00 a.m. – 3:00 p.m.

El estudiant e tendr3 que estar presente para registrarse

Los padres no podr3n registrar a el estudiante ni recoger el itinerario en ausencia del estudiante.

† **Vamos a cerrar a las 12:00 p.m. cada d3a de registraci3n. Por favor aseg3rese de llegar no m3s tarde de las 11:30 a.m. para poder completar el proceso de registraci3n. Los estudiantes que no puedan asistir el d3a que les toca a la hora indicada deber3n registrarse y recoger sus horarios y libros el primer d3a de clases.**

*Se solicitan voluntarios para ayudar con estos eventos. Favor de comunicarse con el presidente de PTSA o la secretaria de MHS si puede ayudar. Estudiantes del 11 º y 12 º grado se necesitan para ayudar con la distribuci3n de libros en la biblioteca el 9 de agosto hasta el 12 de agosto.

Informaci3n importante:

- **Las Tarjetas ASB** se pueden comprar en la Tienda Estudiantil. La tarjeta sirve para entrar gratis a todos eventos atl3ticos en Moorpark High School, obtener descuentos en la Tienda Estudiantil y para todas las actividades patrocinados por los estudiantes de MHS durante el a3o escolar, (bailes, viaje a Magic Mountain para estudiantes del 12º grado despu3s de graduaci3n, etc.) Se pueden ahorrar m3s de \$250.00.
- **Asistencia** - Todas las ausencias deben ser aprobados por la oficina de asistencia (805-531-6444) dentro de las 48 horas siguientes a la ausencia o se convierten en ausencias injustificadas y no se puede cambiar. Ver Procedimientos r3pidos de asistencia para obtener m3s detalles.
- **Registraci3n** – Los estudiantes podr3n recoger su horario de clases con nombres de maestros, clases individuales, hacer cambios a sus horarios, comprar materia escolares, y recoger sus libros durante los d3as de registraci3n 2015-16. **NO** podr3n completar el proceso de registraci3n sin entregar las formas requeridas a MHS o entregar las formas el d3a de registraci3n. Los **estudiantes deben estar presentes** en su d3a de registraci3n para el a3o escolar 2015-16 – **los padres no pueden registrarlos.**
- **Actividades Extracurriculares** – El estudiante debe mantener calificaciones con un porcentaje de 2.0 durante cada cuarto del a3o escolar junto con otros requerimientos para poder participar en actividades extracurriculares. Puede encontrar m3s detalles sobre esta informaci3n en el “manual de informaci3n estudiantil” (“Student Information Handbook”) o en nuestra p3gina de internet.
- **Tarjetas de Identificaci3n (ID)** – Cada estudiante DEBE tener su ID cuando este en la escuela, sea durante clases normales o eventos especiales. Se le tomara foto para la tarjeta de identificaci3n durante el proceso de registraci3n en Agosto. La primera tarjeta de identificaci3n ser3 gratis y durante la primera semana de clases normales. Reemplazo de tarjeta, por cambios hechos por el estudiante con respecto al horario o solicitudes tardes para pases de salida a la comida costaran \$5.00 en la Tienda Estudiantil.

- **Off Campus Passes/Lunch Permits** are available **NOW in the Attendance Office for all 2016-17 juniors and seniors** who have a 2.0 GPA, with acceptable discipline and attendance at the end of 2015-16 school year. **Parents must sign lunch pass applications in person at the MHS office** or have the application signatures notarized. Lunch passes can be revoked at any time by the Administration and/or a parent/guardian. See MHS Counseling Handbook & Course Directory or the school website for more details.
- **Parking** is first come, first serve. A parking permit purchased from the Student Store is required for parking in any designated student parking lot, but does not guarantee parking availability. Student parking is in the I lot in the back of the school, the PAC lot and in the lower level lots across from the stadium. MHS or MUSD are not responsible for items stolen from vehicles or damage caused to vehicles on campus. Anyone who parks in a red zone on campus, or in the Vons parking lot, as well as a student who parks in any employee lot, is subject to tickets and/or towing.
- **Picture Day** – School photographs will be taken during the August check-in. Photo packets can be purchased at that time. Seniors still need to have their pictures taken at August check-in for the student ID card only.
- **Prescriptions / Over-the-Counter Drugs** MUST be kept in the Health Office, with appropriate forms on file.
- **PTSA (Parent Teacher Student Association)** – Join! The key to students’ success is involvement! Membership cost is only \$10.00 for adults and students per year. Your support helps provide scholarships, programs, activities, clubs, teacher support and more.
- **Release of Directory Information** – Directory information not considered harmful or an invasion of privacy if released can be released to outside organizations without a parent’s prior written consent. Two federal laws require local education agencies receiving assistance under *the Elementary and Secondary Education Act* of 1965 to provide military recruiters, upon request, with student’s name, address and telephone listings, unless parents have advised the school that they do not want their pupil’s information disclosed without their prior written consent. If you do not want MHS to disclose directory information from your child’s education records without your prior written consent, you must notify us in writing by the start of each school year.
- **Report Cards** – Report cards will only be printed and mailed home at the end of each semester (January and June). Progress grades, as well as 1st and 3rd quarter grades, will be available on Parent Connect under marks, once grades are posted. If you do not have access to a computer at home, a computer is available at the school for this purpose.
- **Returned Checks** - The Student Store will charge a \$25.00 fee for all returned checks. Students will NOT be able to purchase items in the Student Store until the debt is paid.
- **Senior portraits** – Taken by Studio One - Peloso Photography 822-B Hampshire Rd., Westlake Village, CA 91361, phone number 805-496-7394. Seniors should receive a postcard from them. If you do not receive one, call for an appointment.
- **Student Items or Messages** will **NOT** be accepted, except for homework that fits in the teacher’s mailbox. No lunches, money, phones, sports equipment, flowers, balloons, large items, pizza, etc. are allowed. **NO EXCEPTIONS.**
- **Transcripts** – Official transcripts for current students will be ordered through Naviance. The cost is \$10 per year for unlimited transcripts during the school year. Cost is \$5.00 each for graduates, effective July 1st. Graduates transcripts can be ordered from the Registrar in Counseling and will be available for student pick-up after 2 business days. Unofficial transcripts are free.

- **Armarios** Los armarios se asignaran durante el proceso de registraci3n de Agosto. El uso de armarios es opcional. MHS y MUSD NO SE HACEN RESPONSABLES en caso de robo o vandalismo con respecto a armarios y los artculos que se encuentren adentro. No se permite usar candados personales, los candados deben ser comprados/registrados en la Tienda Estudiantil.
- **Pases para salir de la escuela/pases para salir a la comida** est1n disponibles **AHORA para los estudiantes del 11° y 12° grado** que tienen un m3nimo promedio de calificaci3n de 2.0 siempre y cuando tengan asistencia y disciplina aceptables. **Los padres de los estudiantes deben firmar la forma para el pase de comida en persona en la oficina de MHS** o en caso de no poder asistir, deber1n certificar la firma ante un notario. Los pases se pueden cancelar en cualquier momento a petici3n de la administraci3n y/o los padres/guardianes. Puede encontrar m1s detalles sobre esta informaci3n en el “manual de informaci3n estudiantil” “Counseling Handbook & Course Directory” o en nuestra p1gina de internet.
- **Estacionamiento**- Solo en orden de llegada hasta llenar estacionamientos. Se requiere un permiso que se compra en la Tienda Estudiantil, pero no se garantiza espacio. Estacionamientos para estudiantes son los de 1reas “I”, “PAC” y localizados en la parte abajo frente al estadio. El permiso tiene un costo de \$50.00 por a1o. MHS o MUSD no se hacen responsables en caso de robo de artculos encontrados en los autos estacionados en la escuela. Cualquiera que estaciona su auto en una zona roja o en el estacionamiento en Vons se hace responsable de cualquier multa y/o est1 sujeto a remolque.
- **D3a de fotos** – Fotograf3as escolares se tomaran durante el proceso de registraci3n de agosto. Se podr1n hacer compras en ese momento. Los retratos de estudiantes del 12° grado ser1n tomadas por Studio One - Peloso Photography, 822-B Hampshire Rd., Westlake Village, CA 91361, tel3fono 805-496-7394. Los estudiantes de 12° grado necesitan tomarse foto para su tarjeta de identificaci3n a la hora de su registraci3n en agosto.
- **Medicamentos con/sin receta** DEBEN permanecer en la Oficina de Salud, con las formas adecuadas en el archivo.
- **PTSA (asociaci3n de padres, maestros y estudiantes)** – ¡Reg3strate ahora! ¡La clave del 3xito de los estudiantes es la participaci3n de los padres! La membres3a es solo \$10.00 para adultos y \$5.00 para estudiantes al a1o. Su ayuda apoya becas, actividades, programas, asociaciones, apoya los maestros y mucho m1s.
- **Divulgaci3n de Informaci3n del Directorio** - El directorio de informaci3n no se considera da1na o una invasi3n de privacidad si se puede liberar a organizaciones externas sin el consentimiento previo y por escrito de los padres. Dos leyes federales requieren que las agencias educativas locales que reciben asistencia bajo la Ley de Educaci3n Elemental y Secundaria de 1965 para proporcionar a los reclutadores militares, previa solicitud, con el nombre del estudiante, direcci3n y n1meros de tel3fono, a menos que los padres hayan avisado a la escuela que ellos no quieren que la informaci3n del alumno conocer sin su consentimiento previo por escrito. Si usted no quiere MHS revele informaci3n de directorio de los registros educativos de su hijo sin su consentimiento previo por escrito, usted debe notificar por escrito al inicio de cada a1o escolar.
- **Calificaciones** – Las calificaciones solamente se mandaran por correo a la residencia del estudiante al final de cada semestre (enero y junio). Calificaciones de progreso, as3 como las calificaciones del 1° y 3° cuarto, estar1n disponible en el sitio de internet “Parent Connect” cuando se publican. Si usted no tiene acceso a una computadora en su hogar, las computadoras est1n disponibles en la escuela.
- **Cheques devueltos** – La Tienda Estudiantil cobrara \$25.00 por cada cheque que sea devuelto. Ning1n estudiante podr1 hacer compras sin antes pagar la deuda debida al cheque devuelto.
- **Mensajes o artculos para estudiantes** **NO** se aceptaran con la excepci3n de tareas que caben dentro del buz3n de maestros. No se permite dejar lonches, dinero, tel3fonos, equipo de deportes, flores, globos, artculos grandes, pizza, etc.
NO HABR1 EXCEPCI3N.
- **Transcripciones** – Las transcripciones oficiales para los estudiantes actuales pueden solicitar a trav3s de Naviance. El costo es de \$ 10 por a1o para las transcripciones ilimitadas durante el a1o escolar. El costo es de \$ 5.00 por cada uno de los graduados, efectiva el 1 de julio. Graduados transcripciones se pueden solicitar del Registrador en el asesoramiento y estar1n disponibles para los estudiantes pick-up despu3s de 2 d3as h1biles. transcripciones no oficiales son libres.